



MĚSTO
BLANSKO

DOTAČNÍ PROGRAM

**„Podpora kultury a zájmové činnosti ve městě Blansko
pro rok 2023“**

**vyhlášený městem Blansko
se sídlem nám. Svobody 32/3, 678 01 Blansko
(dále jen „poskytovatel“)**

Obsah:

1. Úvod
2. Cíle dotačního programu
3. Okruh způsobilých žadatelů
4. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu města Blansko na tento dotační program
5. Maximální výše dotace v jednotlivém případě a kritéria stanovení výše dotace
6. Účel, na který může být dotace poskytnuta
7. Důvody podpory stanoveného účelu
8. Lhůta a pravidla pro předkládání žádosti
9. Kritéria pro hodnocení žádosti
10. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti
11. Čerpání dotace
12. Další podmínky pro poskytnutí dotace
13. Administrátor odpovědný za realizaci dotačního programu
14. Závěrečná ustanovení

Čl. 1

Úvod

- 1.1. Dotační program „Podpora kultury a zájmové činnosti ve městě Blansko pro rok 2023“ z rozpočtu města Blansko je vyhlášen v souladu s těmito právními předpisy a dokumenty:
- zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů,
 - zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
 - Konceptí podpory kultury a zájmové činnosti ve městě Blansko na léta 2016-2023 – verze č. 3 (dále jen „Koncepte“),
 - Metodikou pro poskytování dotací v oblasti kultury a zájmové činnosti městem Blansko – verze č. 3 (dále jen „Metodika“).

Čl. 2

Cíle dotačního programu

- 2.1. Cílem dotačního programu je podpora kulturních aktivit a zájmové činnosti na území města Blansko v souladu s Konceptí. Dotační program je zaměřen především na podporu aktivního zapojení dětí a mládeže do kulturních a zájmových aktivit.
- 2.2. Dotační program se týká jak dotací v rámci 1. pilíře, tak v rámci 2. pilíře stanovených Konceptí.

Čl. 3

Okruh způsobilých žadatelů

- 3.1. Oprávněnými žadateli v případě 1. pilíře jsou subjekty celoročně systematicky vyvíjející činnost na poli kulturní a zájmové činnosti – právnické osoby se sídlem na území města Blansko nebo v jeho částech realizující svoji zájmovou (pro děti a mládež) nebo kulturní činnost na území města Blansko nebo v jeho částech, které vykazují pravidelnou organizovanou zájmovou nebo kulturní činnost alespoň 10 měsíců v kalendářním roce a jsou zapsány v některém z veřejných rejstříků (nebo veřejných seznamů) a alespoň 2x za rok na území města veřejně prezentují svoji činnost. Oprávněnými žadateli nejsou příspěvkové organizace města ani kraje, jejichž zamýšlený projekt je možno realizovat v rámci jejich hlavní činnosti, pro kterou byly zřízeny.
- 3.2. Oprávněnými žadateli v případě 2. pilíře jsou právnické nebo fyzické osoby, které zrealizují na území města nebo jeho městských částí jednorázovou zájmovou nebo kulturní akci. Oprávněnými žadateli v tomto pilíři jsou také příspěvkové organizace města nebo kraje, jejichž zamýšlený projekt není možno realizovat v rámci jejich hlavní činnosti, pro kterou byly zřízeny.
- 3.3. Dotaci lze poskytnout jen tomu žadateli:
- a) který má vůči poskytovateli dotace a jím zřízeným a založeným právnickým osobám řádně vypořádány veškeré finanční závazky, a který nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči jiným orgánům veřejné správy České republiky, Evropské unie či jejím členským státům, ani zdravotním pojišťovnám.
 - b) kterému nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání nebo související s akcí, na kterou má být poskytována dotace.
 - c) který se nenachází v procesu rušení bez právního nástupce, ani není v procesu rušení s právním nástupcem a není vůči němu vedeno insolvenční řízení.

Čl. 4

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu města Blansko na tento dotační program

- 4.1. Na dotační program je předpokládána částka ve výši 2.100.000 Kč, přičemž z takto stanovené částky je na 1. pilíř stanoveno 60 % a na 2. pilíř je stanoveno 40 %.

Čl. 5

Minimální a maximální výše dotace v jednotlivém případě a kritéria stanovení výše dotace

- 5.1. Dotace je v případě 1. pilíře poskytována maximálně do výše 70 % z celkových nákladů subjektu na projekt ponížených o odpisy a osobní náklady, a současně maximálně do výše požadavku uvedeného v žádosti.
- 5.2. Hlavním kritériem pro stanovení výše dotace je v případě 1. pilíře počet členů subjektu k datu podání žádosti v členění na mládež a dospělé (pro spolky a jiné organizace, které mají ve stanovách členskou základnu) nebo počet účastníků v členění na mládež a dospělé zapsaných do aktivit projektu k datu podání žádosti (pro ostatní subjekty bez členské základny), prospěšnost projektu a četnost veřejné prezentace. Kritéria stanovení výše dotace jsou podrobně upravena v Konceptci a Metodice.
- 5.3. Minimální výše požadované a přidělené dotace v 1. pilíři činí 10.000 Kč. Žadatelé o dotaci, kterým výpočet dle vzorců po zaokrouhlení navrhne částku nižší, budou dotčeným orgánům navrženy k vyřazení z dotačního řízení.
- 5.4. Dotace je v případě 2. pilíře poskytována maximálně do výše 70 % z celkových nákladů žadatele na projekt ponížených o odpisy a osobní náklady v případě, že akce je pro veřejnost zdarma nebo je vybíráno dobrovolné vstupné, nebo maximálně do výše 50 % z celkových nákladů subjektu na projekt ponížených o odpisy a osobní náklad v případě, že akce je pro veřejnost zpoplatněna.
- 5.5. Minimální výše požadované a přidělené dotace ve 2. pilíři činí 5.000 Kč. Žadatelé o dotaci, kterým výpočet dle vzorců po zaokrouhlení navrhne částku nižší, budou dotčeným orgánům navrženy k vyřazení z dotačního řízení.
- 5.6. Hlavním kritériem pro stanovení výše dotace je v případě 2. pilíře velikost cílové skupiny, charakter cílové skupiny, celkový přínos a neziskovost projektu s ohledem na skutečnost, zda je projekt předkládán jako jednorázová akce, nebo série více jednorázových akcí. Kritéria stanovení výše dotace jsou podrobně upravena v Konceptci a Metodice.

Čl. 6

Účel, na který může být dotace poskytnuta

- 6.1. Dotace je v rámci 1. pilíře poskytována na realizaci celoroční (trvajících alespoň 10 měsíců v kalendářním roce) zájmové činnosti (určené dětem a mládeži) a kulturní činnosti na území města Blansko nebo v jeho městských částech. Uznatelné náklady jsou blíže specifikovány v Konceptci a Metodice.
- 6.2. Dotace je v rámci 2. pilíře poskytována na podporu jednorázových akcí nebo cyklu těchto akcí bez přímé návaznosti na celoroční činnost podporovanou v rámci 1. pilíře. Mezi podporované jednorázové akce nebo jejich cykly není možné zařadit plesy a taneční zábavy. Uznatelné náklady jsou blíže specifikovány v Konceptci a Metodice.
- 6.3. Cyklem jednorázových akcí se rozumí minimálně 4 typově shodné akce vzájemně tematicky související, které žadatel o dotaci zrealizuje alespoň ve 3 různých kalendářních týdnech (typickým příkladem cyklu akcí je cyklus koncertů, cyklus divadelních představení, cyklus přednášek, cyklus workshopů, cyklus besed apod.).

Čl. 7

Důvody podpory stanoveného účelu

- 7.1. Poskytovatel určuje dotaci na výše uvedené účely s cílem podpořit především kulturní a zájmovou činnost mládeže jako jeden z důležitých aspektů prevence sociálně-patologických jevů. Dotace má sloužit jako motivační prostředek pro subjekty ve smyslu kontinuální a dlouhodobé práce především s mládeží.

Čl. 8

Lhůta a pravidla pro předkládání žádosti

- 8.1. Žádost lze podávat v termínu **od 23. 01. 2023 od 08:00 hodin do 03. 02. 2023 do 12:00 hodin**. K tomuto datu a času musí být žádost jak podána v elektronické podobě přes webové stránky města Blansko, tak doručena v listinné podobě na podatelnu městského úřadu. Nepostačuje předání zásilky k poštovní přepravě.
- 8.2. Žádost se podává elektronicky prostřednictvím webových stránek města Blansko – <https://www.blansko.cz/sprava-mesta/dotace/#obsah>. Podání žádosti je možné po přihlášení k elektronickému účtu. Po přihlášení se k účtu si vybere žadatel formulář požadovaného dotačního programu, vyplní povinné údaje a v elektronické podobě odešle. Po odeslání žádosti se na formuláři vygeneruje specifický identifikační kód. **Žádost opatřenou tímto identifikačním kódem** žadatel vytiskne, podepíše, doplní o povinné přílohy a kompletní žádost v listinné podobě svázanou v jeden celek doručí na podatelnu městského úřadu.
- 8.3. V případě nepodání shodných žádostí v tištěné a elektronické podobě nebude žadatel o dotaci do dotačního řízení vůbec zařazen.
- 8.1. V případě nepravdivě uvedených informací v žádosti nebo jejích přílohách a v případě nepodání shodných žádostí v tištěné a elektronické podobě bude žadatel o dotaci vyřazen z okruhu oprávněných uchazečů.
- 8.2. Každý žadatel může podat v rámci 1. pilíře pouze jednu žádost, v rámci 2. pilíře může podat max. 3 žádosti.
- 8.3. Podává-li žadatel více než jednu žádost, předkládá každou žádost vč. povinných příloh samostatně.
- 8.4. Poskytovatel dotace nehradí žadatelům náklady spojené s vypracováním a předložením žádostí.

Čl. 9

Kritéria pro hodnocení žádosti

- 9.1. V první fázi hodnocení bude žádost posouzena z hlediska splnění formálních náležitostí. V případě, že administrátor projektu shledá odstranitelné nedostatky v žádosti, vyzve předkladatele žádosti k úpravě či doplnění žádosti. Žadatel je povinen do 5 pracovních dnů po výzvě poskytovatele na úpravu či doplnění žádosti dodat požadované opravy/doplnění. Nebude-li tato lhůta dodržena, bude žádost z dotačního řízení vyřazena. V případě, že administrátor projektu shledá neodstranitelné nedostatky v žádosti, nebude žádost do dotačního řízení vůbec zařazena.
- 9.2. Ve druhé fázi hodnocení budou data ze žádosti aplikována do vzorce dle Koncepce a Metodiky.

Čl. 10

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

- 10.1. O přidělení/nepřidělení dotace rozhodne orgán města příslušný podle zákona o obcích, tj. rada nebo zastupitelstvo města nejpozději do 31. 12. 2023.

Čl. 11 **Čerpání dotace**

11.1. Dotaci je možno čerpat na účely uvedené výše, které budou realizovány od 01. 01. 2023 do 31. 12. 2023.

11.2. Dotaci je možno čerpat pouze do 31. 12. 2023.

11.3. Čerpání dotace, její vyúčtování a kontrola budou realizovány za podmínek stanovených veřejnoprávní smlouvou o poskytnutí dotace.

Čl. 12 **Další podmínky pro poskytnutí dotace**

12.1. Dotace je přísně účelová. Je poskytována na konkrétní projekt specifikovaný ve formuláři žádosti s vymezením názvu a popisu.

12.2. Žadatel o dotaci je povinen písemně ohlásit administrátorovi změnu svých identifikačních údajů, a to nejpozději do 3 pracovních dnů od data účinnosti změny.

12.3. Příjemce dotace je povinen min. 14 dní před plánovanou veřejnou prezentací nebo akcí informovat poskytovatele dotace o jejím konání, a to prostřednictvím interaktivního formuláře na webových stránkách města Blansko – konkrétní webová adresa bude uvedena v dotační smlouvě.

12.4. Další podmínky jsou uveřejněny v Koncepti, Metodice a budou uvedeny také ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace.

Čl. 13 **Administrátor odpovědný za realizaci dotačního programu**

Odbor správy a rozvoje města, oddělení školství, kultury a sportu Městského úřadu Blansko
nám. Republiky 1316/1
678 01 Blansko

Administrátor dotačního programu (kontaktní osoba) poskytuje **konzultace** ke zpracování žádostí o poskytnutí dotace **telefonicky nebo osobně, a to každé pondělí a středu od 02. 01. 2023 do 01. 02. 2023 v době od 08:00 hodin do 16:00 hodin, nebo e-mailem do 01. 02. 2023.**

Kontaktní osoby: Marcela Horáková, telefon: 516775272, 723383188,
e-mail: horakova@blansko.cz

Čl. 14 **Závěrečná ustanovení**

14.1. Na poskytnuté dotace dle tohoto dotačního programu se vztahují pravidla obsažená v Koncepti a Metodice.

14.2. Tento dotační program schválila Rada města Blansko na své 4. schůzi konané dne 20. 12. 2022 usnesením č. 19.

V Blansku dne 20. 12. 2022

Ing. Jiří Crha
starosta města